

PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement de l'école du Vallon

2022-10-26, 18h45

Membres du conseil

NOM	Présent	Absent
Madame Katie Savard, enseignante préscolaire	X	
Madame Julie Roussel, technicienne en service de garde	X	
Madame Chantal Larocque, spécialiste en anglais	X	
Madame Daphné Ranger, enseignante 2 ^e cycle	X	
Madame Marie-Annie Blackburn, enseignante 3 ^e cycle	X	
Madame Valérie Weber, enseignante 1 ^{er} cycle	X	
Benjamin Dumont, parent	X	
Olivier Lévesque, parent		x
Maude Tremblay, parent	X	
Carolina Gree Mondol Rodriguez, parent	X	
Jennifer Mitton, parent, présidente		X
Émilie Morin, parent, vice-présidente	X	
Julie Poulin, parent représentant au comité de parents de la CSSD	X	
Martin Boisclair, parent substitut		
Mireille Savard, parent substitut	X	
Monsieur André Raymond, directeur	X	
Madame Isabelle Léger, directrice adjointe, secrétaire		X

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Après constatation du quorum, la réunion débute à 18h47

Proposée par Mme Roussel et appuyée par Mme Blackburn

Résolution 22-23-09

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposée par Mme Blackburn et appuyée par Mme Roussel

Résolution 22-23-10

3. Adoption et suivi au procès-verbal de la réunion du 7 septembre 2022

M. Raymond fait un suivi au procès-verbal. Tous les suivis au procès-verbal ont été faits.

M. Raymond mentionne qu'il a fait un suivi quant au point no. 10. Après plusieurs consultations auprès du personnel, il y a toujours une personne à l'accueil du service de garde. Certains élèves accompagnent les petits à leurs vestiaires.

Proposée Mme Savard et appuyée par M. Dumont

Résolution 22-23-11

4. Parole au public

N/A

5. Révision des règles de régie interne

M. Raymond présente les règles de régie interne. Il mentionne qu'il a changé les heures de 18h45 à 20h45 pour les séances du conseil d'établissement. Si nous dépassons l'heure, il faut procéder à un vote. Il a fait également un petit changement au niveau de l'article 13.

Proposée par Mme Larocque et appuyée par Mme Ranger

Résolution 22-23-12

6. Dépôt des états financiers 30 juin 2022

M. Raymond présente les états financiers 2021-2022 et les règles budgétaires.

- Il présente que nous avons deux nouveaux locataires pour le gymnase cette année scolaire.
- Investissements : Les caméras et les armoires du service de garde.
- Toutes les mesures non reportables ont été dépensées.

7. Budget de fonctionnement du CE-240\$

M. Raymond propose de conserver le 240\$. Celui-ci peut servir pour des frais de gardiennage ou même des collations pour une des dernières séances du conseil.

Proposée par Mme Savard et appuyée par Mme Pilon

Résolution 22-23-13

8. Approbation du choix du photographe pour les photos scolaires (2 octobre 2023)

En réservant rapidement avec Photomania, nous avons droit à un rabais. Nous choisissons de poursuivre avec cette entreprise.

Proposée par Mme Savard et appuyée par Mme Blackburn

Résolution 22-23-14

9. Consultation sur le calendrier scolaire 2022-2023 (comité de parents)

- Les pédagogiques en août seront à voir avec les enseignants.

Mme Morin mentionne que l'équilibre pour les pédagogiques semblent mieux sur ce nouveau calendrier avec un écart de 3 semaines au lieu de 5 (2022-2023).

10. Projet d'embellissement de la cour d'école (Lettre d'autorisation du conseil d'établissement)

Nous sommes en soumission pour 81 000\$ dans l'objectif de changer une structure. Cette année, le gouvernement a doublé la subvention. Nous devons ramasser 10% pour être éligible au 100 000\$. Nous sommes sur un projet de 3 ans. La deuxième phase concerne une structure pour les maternelles 4 ans (entre 20 000\$ et 30 000\$), les balançoires et les câbles d'acier.

Mme Morin a communiqué avec un arboriste et elle mentionne qu'une entreprise peut nous aider dans notre projet pour le choix et l'entretien de notre sentier. Mme Morin propose d'entrer en communication avec lui afin d'en connaître plus sur cette idée.

Le conseil d'établissement propose le projet d'achat d'un module de jeux pour la 2^e phase du projet d'embellissement de la cour d'école par la fondation des Amis de du Vallon. Le conseil est d'accord pour soumettre une demande pour obtenir une soumission de 100 000\$ du ministère.

Proposée par Mme Tremblay et appuyée par Mme Ranger

Résolution 22-23-15

11. Location du gymnase

- Location à Saga Jeunesse avec la ville de Gatineau (mercredi) – Activité d'escalade avec Mme Deschênes 2000 \$
- Location à un particulier pour du Volleyball adulte (mardi)

Proposée par Mme Blackburn et appuyée par Mme Savard

Résolution 22-23-16

12. Sorties parascolaires

1. Préscolaire Sortie au musée canadien de l'Histoire (film Imax)
2. 6^e année sortie au musée canadien de l'histoire
3. Glitch : sortie 1^{ère} et 2^e année maison de la culture (spectacle de danse)
4. Sortie de ski pour le club plein air 26 janvier et 10 février 2023
5. Pièce de théâtre le tour du monde en 80 jours à la maison de la culture (5^e et 6^e)
6. Pièce de théâtre Ficelle classe 302 et 303
7. Pièce de théâtre Glitch classe 301
8. Salon du livre 5^e et 6^e année (23 février 2023)
9. Sortie de fin d'année des 6^e années (20 juin 2023)
10. Pièce de théâtre : Le problème avec Rose (4^e année)
11. Comité Plein air – Sortie au Parc de la Gatineau (17h30 à 19h30)

Proposée par Mme Poulin et appuyée par Mme Savard

Résolution 22-23-17

13. Fond vert de la ville de Gatineau : demande de subvention pour l'obtention d'un support à vélo (Chantal Larocque)

Mme Larocque explique qu'il serait bien d'avoir un bel espace pour les vélos à notre école. Elle partage le support à vélo de *l'école des Cavaliers* avec un abri. Fond vert de la ville de Gatineau accueille des demandes de projets écologiques. Ils demandent un exemple de budget complet. Le projet est colossal et demande des experts, des plans et des soumissions.

M. Dumont propose de voir avec Sport Outaouais afin de découvrir s'ils ont des options. Mme Blackburn mentionne qu'il est possible d'ajouter cette idée à la 4^e phase du projet de la cour d'école.

Point d'information

Résolution 22-23-18

14. Communication

- a) Présidente : Mme Mitton,
Mme Morin remplace et remercie tout le monde pour la belle rentrée.
- b) Représentant au comité de parents : les parents ont bien participé au Congrès des comités de parents

Mme Poulin explique que d'autres écoles ont participé à des esca-courses, cela avait permis à ces

derniers d'amasser beaucoup de fonds.

Samedi 6 mai : Il y aura un colloque à l'école du Versant ouvert au public général avec des kiosques, pièces de théâtre et formations.

c) Personnel enseignant ;

a. Mme Larocque : présente les activités des spécialistes.

- Musique : La chorale se prépare pour le spectacle de Noël.
- Anglais : Mme Larocque suit présentement des formations de réseautage en anglais dans le centre des services.
- Mme Savard demande s'il pourrait y avoir du parascolaire en anglais pour les enfants du niveau primaire.
- Arts plastiques : Les sorties d'arts-images se déroulent bien.
- Éducation physique : Nous avons eu de bons résultats avec le Cross-Country

b. Mme Ranger : 2^e cycle :

Les sorties arts-images se sont bien déroulées. Les enseignantes débutent un beau projet d'écriture et ont suivi une formation en mathématique.

c. Mme Weber : 1^{er} cycle :

Les activités au 1^{er} cycle se déroulent bien. Les enfants entament de plus gros défis sur le plan de la lecture et se préparent à lire aux maternelles.

d. Mme Savard : préscolaire :

Les routines et l'adaptation à l'école s'en viennent bien. Les maternelles travaillent présentement beaucoup la motricité fine avant d'attaquer la robotique. Ils se préparent pour leur bal des sorcières.

e. Mme Blackburn : 3^e cycle :

Le 3^e cycle a eu la visite d'une Judoka pour les 5^e et 6^e. La robotique commence avec les ateliers d'avant Noël. Les 6^e années ont eu la visite d'écoles secondaires. Les 6^e années ont commencé une campagne de financement sur le pain pour la fête des finissants. Les enseignants du 3^e cycle iront à un colloque pour des fins de perfectionnement.

d) Personnel de soutien et professionnel :

e) Personnel du service de garde : Mme Roussel

La clientèle augmente et Mme Roussel mentionne que les budgets se balancent bien.

f) Direction : M. Raymond

Le tutorat est débuté pour un bloc de 7 semaines en lecture. Notre tutorat est fait par des enseignants de l'école. Cela offre un bon soutien aux élèves. Le 2^e bloc sera en écriture. Les sorties et la robotique vont de bon train. Tous les niveaux auront fait au moins une activité en robotique d'ici Noël. Mme Kearney accompagne les enseignants dans ce domaine en tant que spécialiste. Le projet éducatif vient à échéance l'année prochaine et il faudra faire un comité à l'école. M. Raymond mentionne qu'il aimerait faire des petits groupes de discussion en lien avec le projet éducatif.

g) Représentante de la Fondation : Mme Morin

- Les dîners pizza ont commencé il y a 2 semaines. La prochaine inscription sera en janvier, mais ils acceptent les nouvelles inscriptions.
- Le parascolaire a commencé.
- Le marchethon a remporté 4 500\$ de profits, c'était une belle journée.
- Les paniers-Bio ont commencé et nous avons jusqu'à dimanche le 30 octobre pour les commander.
- La campagne de contributions est en cours, certains rappels arriveront.
- La danse sera le vendredi 28 octobre. La fondation a plusieurs bénévoles pour cette activité. Il est important d'avoir les antécédents judiciaires des parents pour être bénévole à cette activité.
- Mme Savard mentionne que parfois la musique est un peu forte pour les petits.
- Le marché de Noël aura lieu le 20 novembre. Les 6^e années prennent une table pour l'évènement ainsi que le service de garde.
- L'idée d'un tirage pour l'année prochaine est une autre suggestion pour amasser des fonds.

h) Représentant de la communauté : -

M. Dumont mentionne qu'il y aura un jeu d'évasion pour tous les âges à la maison SAGA des jeunes sur une période d'une semaine pour attirer plus de gens.

Le projet Hors-Piste pour aider les élèves de 6^e année vers la transition au secondaire. Les ateliers peuvent se faire en classe ou au centre communautaire vers janvier-février.

15. Questions diverses

Mme Morin demande pour l'entrée des maternelles lors des jours de pluie pour les classes situées en avant. Elle demande s'il est possible de les faire entrer par la cour. Mme Roussel mentionne que les élèves seront accueillis à la porte du débarcadère d'autobus. Mme Savard transmettra le message à ses collègues.

16. Date de la prochaine séance :

La prochaine rencontre aura lieu le 7 décembre à 18h45

Proposée Mme Roussel par et appuyée par Mme Ranger

Résolution 22-23-19

17. Levée de l'assemblée

À 20h16

Proposée par Mme Poulin appuyée par Mme Larocque

Résolution 22-23-20