



Planification 2024-2025

Approuvé par le
Conseil d'établissement de l'école du Vallon
le 8 mai 2024

Entériné par
Les Amis de du Vallon
le 2 mai 2024

LES AMIS DE DU VALLON : PLANIFICATION 2024-2025

OBJECTIFS

- Présenter et faire approuver les activités qui seront organisées ou financées par Les Amis de du Vallon pour l'année scolaire 2024-20245.
- Présenter et faire approuver les levées de fonds qui seront réalisées au cours de l'année scolaire 2024-2025.

PRÉSENTATION

La fondation Les Amis de du Vallon est un [organisme de bienfaisance](#) enregistré et incorporé en 2000.

OBJETS DE LA CORPORATION:

À des fins purement scolaires, culturelles, sportives et à toutes autres fins de même nature, mais sans intention pécuniaire pour ses membres :

- a) Organiser diverses activités sociales, culturelles, sportives et autres, au profit de l'école primaire du Vallon ;
- b) Fournir des équipements de toute sorte nécessaires à l'accomplissement des objets de la corporation ;
- c) Recevoir des dons, legs et autres contributions de même nature en argent, en valeurs mobilières ou immobilières et administrer de tels dons, legs et contributions ;
- d) Organiser des campagnes de souscription dans le but de recueillir des fonds pour les fins de la corporation.

ADMINISTRATEURS 2023-2024

- | | |
|---|---|
| ● Présidente : Valérie Raposo Bettencourt | ● Trésorière : Emilie Morin |
| ● Vice-présidente : Isabelle Poitras | ● Aide-trésorière : Isabelle Dubois-Richard |
| ● Secrétaire : Maude Tremblay | |

CONSULTATION

Ce document représente le résultat d'une collaboration entre la fondation Les Amis de du Vallon et le personnel de l'école du Vallon.

MODIFICATIONS

La fondation se réserve le droit

- d'annuler des activités ou de les déplacer sans aviser le Conseil d'établissement en raison de l'indisponibilité de ses bénévoles ;
- de demander au conseil d'établissement d'approuver, lorsque c'est requis, d'autres activités qui ne se trouvent pas dans le présent document ;
- d'établir les tarifs de ses activités ou articles, en tenant compte des coûts et de la capacité de payer des parents, sans approbation préalable du Conseil d'établissement.

PRÉVISION FINANCIÈRE POUR LES ACTIVITÉS 2024-2025

Activités	Dates	Revenus	Dépenses	Balance
Activités de financement		78 300 \$	45 450\$	32 850\$
Colle-à-moi	Toute l'année	250 \$	0 \$	250 \$
Dîners pizza	Octobre à juin	27 800 \$	19 800 \$	8 000 \$
Activités parascolaires	Octobre à juin	22 000 \$	15 000 \$	7 000 \$
Danses et cinéma	3 à 4 par année	6 750 \$	3 750 \$	3 000 \$
Contribution volontaire	Septembre à mi-octobre	7 000 \$	200 \$	6 800 \$
Chandails école	Début d'année	3 500 \$	3 000 \$	500 \$
Paniers bio	Mi-octobre à mi-novembre	2 500 \$	2 000 \$	500 \$
Marché de Noël	17 novembre 2024	5 000 \$	500 \$	4 500 \$
Sapins de Noël	Mi à fin novembre	1 000 \$	700 \$	300 \$
Marchethon	Fin avril	2 000 \$	500 \$	1 500 \$
Vente de garage	Juin	500 \$	0 \$	500 \$
Activités pour les élèves		4 750 \$	22 230 \$	- 17 480 \$
Chandails de sports	Au besoin	0 \$	2 500 \$	- 2 500 \$
Subvention 15\$/élève	Toute l'année	0 \$	7 230 \$	- 7 230 \$
Journal	Toute l'année	250 \$	500 \$	- 250 \$
Noël des premières	Décembre	0 \$	500 \$	- 500 \$
Souper de la famille	Mai	2 250 \$	2 250 \$	0 \$
Finissants	Juin	4 250 \$	5 250 \$	- 1 000 \$
Grand ménage	Printemps	0 \$	0 \$	0 \$
Fonds MABL	Au besoin	0 \$	5 000 \$	- 5 000 \$
Fonds inclusivité	Au besoin	0 \$	1 000 \$	- 1 000 \$
Chorale	À déterminer	?	?	?
Dépenses administratives		0 \$	4 000 \$	- 4 000 \$
Total		83 050 \$	71 680 \$	11 370 \$

[Une cour pour tous](#)

Phase	Dates	Revenus	Dépenses	Balance
Phase 1 – La structure	Mai 2023	13 928 \$	13 928 \$	0 \$
Phase 2 – On s’amuse	Mai 2024	49 500 \$	49 500 \$	0 \$
Phase 3 – L’araignée	2025	12 635 \$	20 000 \$	-7 365 \$
Aménagement paysager	Début automne 2025	10 000 \$	50 000 \$	-40 000 \$
Total		86 063 \$	133 428 \$	- 47 365 \$

Les prévisions présentées sont basées sur les dépenses et revenus des années précédentes. Les chiffres réels pourraient varier.

DÉTAILS DES ACTIVITÉS DE FINANCEMENT 2024-2025

COLLE-À-MOI

Ristourne de 15 % sur les commandes d'étiquettes [Colle-à-moi](#) passées par les parents de l'école. L'objectif est de ramasser des fonds.

Rôle école

- Insérer le dépliant dans les trousseaux pour les maternelles avant leur entrée en septembre ;
- Partager le feuillet d'information par courriel.

DÎNERS-PIZZA

Seize (16) dîners-pizza, un mardi sur deux pendant toute l'année scolaire. L'objectif est de ramasser des fonds pour financer les activités.

Rôle fondation

- Gérer les inscriptions et recueillir les paiements avec Amilia ;
- Préparer les listes ;
- Choisir et assurer la liaison avec le fournisseur ;
- Payer le fournisseur de pizza ;
- Fournir 3 à 4 bénévoles par dîner pour préparer les pointes ;
- Établir le prix des pointes en fonction des dépenses et des profits attendus.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Faciliter la distribution des chèques ;
- Fournir la table et l'emplacement pour la préparation des pointes ;
- Fournir la liste des élèves qui participent à des activités organisées par l'école, par exemple, la chorale.

Rôle service de garde

- Distribuer les pointes dans chacun des groupes ;
- Emballer la pizza restante et la congeler.

ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

Organiser et fournir des activités parascolaires variées sur l'heure du dîner et après les cours pour tous les élèves de l'école. L'objectif est de ramasser des fonds et offrir facilement aux parents des activités sportives, éducatives et sociales pour les enfants. Deux à trois sessions sont prévues.

À noter : Un coordonnateur du parascolaire devra être identifié pour assurer la tenue des cours le soir. Ce coordonnateur fera la liaison avec les fournisseurs de service pour les diriger dans l'école et assurer que les locaux sont laissés en bon état. Il sera aussi disponible pour diriger les élèves en cas d'annulation à la dernière minute et de communiquer avec les parents. Sans coordonnateur, la fondation se réserve le droit de ne pas fournir de cours parascolaire avec des fournisseurs externes.

Rôle fondation

- Identifier les fournisseurs de service et assurer la liaison avec eux ;
- Préparer un horaire ;
- Gérer les inscriptions et recueillir les paiements avec Amilia ;
- Préparer les listes et faire la liaison avec l'équipe du service de garde ;

- Établir le coût des activités et le tarif des fournisseurs en tenant compte des frais Amilia, de la capacité de payer des parents et de l'objectif de faire du profit
- Payer les fournisseurs.

Rôle école

- Fournir les locaux ;
- Faciliter la vérification des antécédents judiciaires des fournisseurs ;
- Faciliter la distribution des chèques ;
- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins.

Rôle service de garde

- Aider au déplacement des élèves, surtout les plus jeunes.

DANSES ET CINÉMA

Organiser trois à quatre activités de danse ou de cinéma par an. L'objectif est de divertir les enfants et d'amasser des fonds. Les parents ne sont pas admis aux danses. Les cinémas sont des activités familiales où les enfants doivent être accompagnés d'au moins un adulte. Des friandises sont vendues en raison du caractère exceptionnel de ces activités. Les enfants gèrent leur argent de poche, cela leur permet d'apprendre à faire des choix. Des choix santé à moindre coût sont disponibles.

Rôle fondation

- Recueillir les paiements ;
- Gestion des bénévoles ;
- Veillez au bon fonctionnement de l'événement ;
- Planifier la décoration ;
- Prévoir des collations santé ;
- Établir les coûts d'entrée et des friandises ;
- Choisir des friandises facilement nettoyables ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Faciliter la vérification des antécédents judiciaires des bénévoles ;
- Mettre le gymnase à disposition et l'équipement audiovisuel pour les films ;
- Permettre l'utilisation de la licence de films.

CONTRIBUTION VOLONTAIRE

Campagne de financement sur la base de contributions volontaires. Montant suggéré de 20\$ pour les familles d'un enfant, 35\$ par famille de deux enfants ou 45\$ par famille de trois enfants et plus. Reçu d'impôt disponible pour les dons de 30 \$ et plus. Trois modes de paiement sont disponibles : Argent comptant, par Amilia et par la Campagne de charité en milieu de travail du gouvernement du Canada. Début de la campagne lors des rencontres de parents au début de l'année.

Rôle fondation

- Recueillir les paiements ;
- Préparer les reçus d'impôt ;
- Établir les montants suggérés.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Recueillir les enveloppes de retour ;
- Distribuer les reçus d'impôts dans les classes.

CHANDAILS ÉCOLE

Organiser une vente de chandails aux couleurs de l'école pour augmenter le sentiment d'appartenance. Une vente a eu lieu au printemps 2023, ce serait une bonne idée de faire les ventes à l'automne pour que les élèves portent le chandail tout au long de l'année. La fondation évalue la possibilité de tenir un inventaire afin d'avoir des chandails disponibles toute l'année. Coordonner avec la vente de chandails pour les finissants dans la mesure du possible.

Rôle fondation

- Trouver un fournisseur ;
- Recueillir les paiements et les commandes ;
- Payer le fournisseur ;
- Distribuer les chandails aux élèves.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Participer à la création du chandail – projet d'art ;
- Mettre à disposition un endroit pour la distribution des commandes ;
- Coordonner la vente des chandails de finissants dans la mesure du possible pour réduire les coûts.

PANIERES BIO « ([PROJET ÉCOLES ENRACINÉES](#)) »

Vente de paniers de légumes biologiques organisée par le Réseau des fermiers-ères de famille. L'objectif est de ramasser des fonds, promouvoir les saines habitudes alimentaires, et valoriser les achats locaux et écoresponsables.

Rôle fondation

- Faire la liaison avec l'organisme ;
- Identifier et fournir les bénévoles ;
- Préparer le matériel de promotion de la campagne ;
- Gérer la distribution des paniers ;
- Payer la ferme ;
- Participer à l'évaluation de la campagne.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Fournir l'accès au gymnase un soir de novembre pour la distribution des paniers et débarrer la clôture pour l'accès du camion ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement.

MARCHÉ DE NOËL

Une tradition à l'école du Vallon! Un marché de Noël traditionnel dont l'objectif est de ramasser des fonds, d'offrir une vitrine aux artisans locaux et de faire connaître l'école à travers la région. Le prochain marché de Noël aura lieu le 17 novembre 2024.

Rôle fondation

- Identification des artisans ;
- Recueillir les paiements des artisans ;
- Préparer la demande de permis à la ville de Gatineau et au service de sécurité incendie ;
- Gestion des bénévoles ;
- Promouvoir l'événement ;
- Assurer le bon fonctionnement de l'événement au cours de toute la fin de semaine ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Fournir et libérer le gymnase, la salle polyvalente, les corridors et le salon du personnel ;
- Assurer la coordination avec le Centre de service pour la livraison d'environ 100 tables pliantes ;
- Débarrer la clôture pour l'accès de véhicules ;
- Promouvoir l'événement auprès du Centre de service.

Rôle service de garde

- Libérer le corridor et la salle polyvalente pour permettre l'installation des tables.

SAPINS DE NOËL

Organiser une vente de sapins de Noël avec la compagnie [Bosapin](#). Les commandes seront prises du 15 au 30 novembre et la livraison aura lieu début décembre au domicile de l'acheteur. Faire la promotion durant le marché de Noël.

Rôle fondation

- Faire la liaison avec l'organisme ;
- Identifier et fournir les bénévoles ;
- Préparer le matériel de promotion de la campagne ;
- Gérer la distribution des sapins ;
- Payer le fournisseur.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier et les rappels, selon les besoins ;
- Fournir l'accès au gymnase un soir de décembre pour la distribution des sapins et débarrer la clôture pour l'accès du camion ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement.

MARCHETHON

Marche ouverte à tous les résidents du quartier sur le sentier du Vallon pendant une fin de semaine d'avril. L'objectif est de ramasser des fonds, principalement pour la cour d'école, de promouvoir l'activité physique et d'augmenter le sentiment d'appartenance à la communauté. Le coût d'entrée donne droit à un biscuit-médaille, des activités, des collations santé sur le circuit, des prix de participation. Autres collations disponibles moyennant des frais.

Rôle fondation

- Organiser la marche ;
- Trouver des bénévoles et commanditaires ;
- Recueillir les paiements ;

- Veillez au bon fonctionnement de l'événement ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement ;
- Privilégier les saines habitudes alimentaires dans l'offre de collations ;
- Fixer les tarifs pour l'entrée et les collations.

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier, selon les besoins ;
- Fournir l'accès au gymnase de l'école et au circuit électrique.

VENTE DE GARAGE

Organiser une vente de garage pour la communauté. La location des tables sert de levée de fonds.

Rôle fondation

- Organiser la vente et obtenir le permis si nécessaire ;
- Faire la promotion ;
- Louer les tables ;
- Veillez au bon fonctionnement de l'événement ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement ;

Rôle école

- Distribuer le feuillet d'information électronique et papier, selon les besoins ;
- Fournir les tables.

DÉTAILS DES ACTIVITÉS POUR LES ÉLÈVES 2024-2025

CHANDAILS DE SPORTS

La fondation fournit les chandails utilisés par les élèves lors du cross-country et l'athlétisme. Une grosse commande a été passée en octobre 2022, une autre commande pourrait être nécessaire en 2024-2025.

Rôle fondation

- Identifier un fournisseur et passer la commande ;
- Payer la commande.

Rôle école

- Gérer l'inventaire et identifier les besoins.

SUBVENTION DE 15 \$ PAR ÉLÈVE

La fondation offre une subvention de 15 \$ par élève qui peut être utilisée au gré de l'enseignant. Il n'y a aucune restriction sur la façon d'utiliser cet argent.

Rôle fondation

- Payer les frais encourus par l'école.

Rôle école

- Informer les enseignants de la disponibilité de cette enveloppe ;
- Organiser des activités, acheter du matériel, etc.

JOURNAL

Activité de l'école pour laquelle la fondation sert de receveur de dons. La fondation octroie aussi 250 \$ pour l'activité, les autres dépenses sont payées par les commanditaires.

Rôle fondation

- Encaisser les dons et commandites et émettre des reçus appropriés au besoin ;
- Rembourser les frais des enseignantes.

Rôle école

- Préparer le journal ;
- Solliciter les commanditaires ;
- Fournir les factures nécessaires au remboursement.

NOËL DES PREMIÈRES

En collaboration avec les enseignantes de première année, organiser une activité ayant lieu la dernière semaine avant Noël. Habituellement, il y a une visite du Père Noël, des livres en cadeau, du chocolat chaud dans des tasses décorées par eux et parfois un déjeuner. Le budget était auparavant de 450 \$, 500 \$ sont prévus en raison de l'inflation.

Rôle fondation

- Organisation conjointe avec les enseignantes de première année ;
- Payer pour les dépenses: cadeaux, chocolat chaud, tasses et autre ;
- Engager le Père Noël ;
- Fournir 3 à 5 bénévoles pour assurer le bon déroulement de l'événement.

Rôle école

- Organisation conjointe avec les bénévoles de la fondation ;
- Décorer les tasses avec les élèves ;
- Distribution des renseignements aux parents.

SOUPER DE LA FAMILLE

Souper vers la fin mai dans la cour d'école. L'objectif est de souligner la contribution des parents et du personnel de l'école au cours de l'année et de faire une fête pour les enfants. Traditionnellement, il y a un souper hot-dogs, avec un jeu gonflable et du maquillage, de la barbe à papa, du popcorn et une table à dessert et le tout est gratuit. En raison de contributions volontaires, il s'agit normalement d'une activité à coût nul. À partir de 2023, le repas restera gratuit, mais les friandises sucrées devront être achetées à faible coût.

Rôle fondation

- Organiser l'événement ;
- Identifier et gérer les bénévoles ;
- Veillez au bon fonctionnement de l'événement ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement.

Rôle école

- Distribuer les renseignements de façon électronique et papier, selon les besoins ;
- La direction fait la cuisson des hot-dogs ;
- Obtenir un panneau électrique extérieur ;
- Débarrer la clôture pour l'accès de véhicules si nécessaire.

Rôle service de garde

- Libérer une partie de la cour vers 16:00 pour permettre l'installation des structures gonflables.

COMITÉ DES FINISSANTS

Traditionnellement un comité parallèle de la fondation. Responsable de l'organisation, en collaboration avec l'équipe-école, de la fête des finissants, de la remise de diplôme et de la préparation de l'album. Un montant de 1000 \$ est offert par la fondation, le reste des coûts est payé à même les levées de fonds, les dons et les commandites reçues au cours de l'année. Les activités de levées de fonds ne sont pas incluses dans ce document; elles devront donc faire l'objet d'une approbation par le Conseil d'établissement au cours de l'année 2024-2025, selon les besoins.

Rôle fondation

- Organiser des levées de fonds et les activités des finissants ;
- Solliciter des dons et commanditaires ;
- Préparer l'album des finissants et le faire imprimer ;
- Recruter les bénévoles ;
- Veillez au bon fonctionnement de l'événement ;
- Assurer le nettoyage des lieux après l'événement ;
- Payer les fournisseurs.

Rôle école

- Faciliter la vérification des antécédents judiciaires des bénévoles ;
- Mettre le gymnase à disposition pour la fête des finissants ;
- Collaborer à la préparation des activités et de l'album.

GRAND MÉNAGE

En partenariat avec l'école, organiser et animer une journée dans le cadre de l'activité le Grand ménage de Gatineau.

Rôle fondation

- Animer des activités de sensibilisation au recyclage et compostage ;
- Fournir des bénévoles.

Rôle école

- Organiser l'activité et faire le lien avec la Ville de Gatineau.

FONDS MABL

Fonds destiné à payer les activités non planifiées en début d'année et pour lesquelles l'école n'a plus de budget. Cela peut comprendre des sorties de fin d'année, des vidéoconférences, du matériel essentiel à l'apprentissage.

Rôle fondation

- Payer le fournisseur.

Rôle école

- Identifier les besoins.

FONDS INCLUSIVITÉ

Fonds de 1000 \$ pour aider certaines familles dans le besoin à payer les frais scolaires et les différentes activités de l'école qui ne leurs sont normalement pas accessibles. Cela peut comprendre l'achat de la

pizza, les coûts des activités parascolaires, l'achat de chandails. L'objectif est d'améliorer l'accessibilité aux activités de l'école et de créer un climat d'inclusivité.

Rôle fondation

- Payer les frais identifiés par l'école.

Rôle école

- Identifier les besoins ;
- Faire la liaison avec les familles à faible revenu et promouvoir les activités auprès de ces familles.

CHORALE

Supporter les activités de la chorale à l'école.

Rôle fondation

- À déterminer.

Rôle école

- À déterminer.

UNE COUR POUR TOUS

Projet en plusieurs phases pour la revitalisation de la cour de l'école du Vallon.

Phase	Dates	Revenus	Dépenses	Balance
Phase 1 – La structure	Mai 2023	13 928 \$	13 928 \$	0 \$
Phase 2 – On s’amuse	Mai 2024	49 500 \$	49 500 \$	0 \$
Phase 3 – L’araignée*	2025	12 635 \$	20 000 \$	-7 365 \$
Arbres**	Début automne 2025	10 000 \$	14 000 \$	-4 000 \$
Total		86 063 \$	97 428 \$	- 11 365 \$

*Possible don du conseiller municipal

**Les revenus proviennent d'une subvention possible.

Phase 1 - La structure

- Remplacement de la structure de jeux
- Subvention obtenue : 50 000 \$
- Montant amassé par la fondation : 17 472 \$
- Montant déboursé : 13 927,51 \$
- Réalisation mai 2023

Phase 2 - On s’amuse

- Ajout un module de jeux pour les maternelles
- Aucune subvention possible
- Montant amassé par la fondation : 30 000 \$ en 22-23 plus 19 500\$ provenant du tirage
- Coût estimé des travaux : 49 500 \$
- Réalisation juin 2024



Phase 3 – L’araignée

- Remplacement de l’araignée
- Don possible du conseiller municipal
- Montant amassé par la fondation: 12 635 \$
- Coût estimé des travaux : 20 000 \$
- Début des travaux en juin 2025 ?

Verdissement

- Plantation d’arbres et de végétation pour réduire l’effet îlot de chaleur de la cour d’école.
- Géré par l’école avec le soutien de la fondation. **L’équipe-école doit s’impliquer auprès des élèves pour en faire un projet éducatif et d’appartenance, c’est aussi nécessaire pour obtenir les subventions.**
- Suggestion de parrainer un arbre par niveau pendant l’année scolaire pour lui offrir les soins nécessaires. Conserver le même arbre tout au long du parcours scolaire. Les 6^e années peuvent transférer aux maternelles leur arbre à la fin de l’année scolaire.
- Il est possible d’obtenir des subventions de divers organismes, dont [Arbres Canada](#) (jusqu’à 10 000\$) ou [Le Fonds TD des amis de l’environnement](#).

Étapes	Fonds TD des amis de l’environnement A	Arbres Canada	Fonds TD des amis de l’environnement B
Déposer la demande	15 juillet 2024	Oct à déc 2024	15 janvier 2025
Réponse	Octobre 2024	Mars 2025	Avril 2025
Préparation du sol	Mars à avril 2025	Mars à sept 2025	Mai à sept 2025
Plantation	Avril/mai 2025	Sept/oct 2025	Sept/oct 2025